



PLAN DE EJECUCIÓN Y MONITOREO 2025

Se incluyen actividades en el Plan de Ejecución y Monitoreo 2025 que se identificaron aportan a acciones del Programa de Transparencia y Ética Pública 2025-2029 de la Fiscalía General de la Nación. En todo caso para 2026 se incluirán las actividades adicionales, atendiendo lo indicado en las capacitaciones de la Secretaría de Transparencia para la formulación del Componente Programático.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS				
Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
1	Monitorear periódicamente los riesgos de corrupción.	Acta de monitoreo a los Riesgos de Corrupción de los procesos y subprocesos	Líder de Proceso o Subproceso, Arquitectos de Transformación y Gestores de Proceso	2025-10-31 ¹ 2026-02-15 ²

MODELO ESTADO ABIERTO / ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA				
Ítem	Actividad	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
2	Publicar o actualizar información en datos abiertos en la página web institucional y en el Portal de Datos Abiertos.	Información publicada	Dirección de Políticas y Estrategia	2025-09-30 2025-12-31
3	Socializar y de ser necesario actualizar, los lineamientos de la Guía para la administración y actualización del portal web institucional.	Acta (s) o Control (es) de asistencia de la (s) socialización (es)	Dirección de Comunicaciones	2025-10-31
4	Seguimiento a la publicación de procesos contractuales en el SECOP y en la página web de la Entidad.	Informe cuatrimestral, dirigido al Líder del Proceso	Subdirección de Gestión Contractual	2025-08-31 2025-12-31

¹ El monitoreo del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar en la fecha programada.

² El monitoreo del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
5	Comunicar a las dependencias responsables las oportunidades de mejora producto del informe de PQRS, para que estas las implementen.	Oficio o correo de comunicación	Subdirección de Gestión Documental	2025-10-31 ³ 2026-01-26 ⁴
6	Realizar seguimiento a las acciones de mejora implementadas por las dependencias responsables, producto del informe de PQRS.	Informe	Subdirección de Gestión Documental	2026-01-26 ⁵
7	Actualizar el Registro de Activos de Información (RAI) y publicarlo en el Portal de Datos Abiertos. Así como coordinar y evidenciar su publicación en la página web institucional con el área correspondiente.	Registro de Activos de información (RAI) actualizado y publicado	Subdirección de Gestión Documental	2025-11-30
8	Actualizar el Índice de Información Clasificada y Reservada (ÍICR) y publicarlo en el Portal de Datos Abiertos. Así como coordinar y evidenciar su publicación en la página web institucional con el área correspondiente.	Índice de Información Clasificada y Reservada (ÍICR) actualizado y publicado	Dirección de Asuntos Jurídicos	2025-11-30
9	Actualizar el Esquema de Publicación de Información (EPI) y publicarlo en el Portal de Datos Abiertos. Así como coordinar y evidenciar su publicación en la página web institucional con el área correspondiente.	Esquema de Publicación de Información (EPI) actualizado y publicado	Subdirección de Gestión Documental	2025-11-30

³ La comunicación del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar en la fecha programada.

⁴ La comunicación del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar en la fecha programada.

⁵ El Informe del segundo semestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
10	Publicar en la página web institucional video (s) con lengua de señas colombiana con información sobre seguridad ciudadana.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-10-31 2025-12-31
11	Emitir lineamientos para actualizar el directorio de traductores indígenas publicado en la Intranet. Así como realizar seguimiento a la publicación de la información.	Lineamiento emitido y documento (s) de seguimiento a la información publicada	Dirección de Atención al Usuario, Intervención Temprana y Asignaciones	2025-11-30
12	Elaborar informe de solicitudes de acceso a información y publicarlo en la página web institucional.	Informe	Subdirección de Gestión Documental	2026-01-26 ⁶

MODELO ESTADO ABIERTO / INTEGRIDAD PÚBLICA Y CULTURA DE LA LEGALIDAD				
Ítem	Actividad	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
13	Desarrollar acciones formativas en Código de Ética incluidas en el Plan Institucional de Formación y Capacitación (PIFC) 2025.	Acciones formativas ejecutadas	Dirección de Altos Estudios	2025-12-31
14	Divulgar previo diseño e implementación, campañas comunicativas al exterior y al interior de la entidad, sobre el Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) y su Plan de Ejecución y Monitoreo (PEM), con motivo del día internacional de lucha contra la corrupción.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-12-09

⁶ El Informe del segundo semestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
15	Divulgar campañas internas para que los servidores realicen el curso virtual "Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción" del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP).	Registros de divulgación	Dirección de Altos Estudios	2025-10-31
16	Realizar monitoreo a Acciones del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) y las actividades del Plan de Ejecución y Monitoreo (PEM), según su responsabilidad.	Informe de monitoreo enviado al administrador del PTEP	Líderes de proceso o subproceso (con el apoyo de los responsables de proceso y subproceso y sus equipos de trabajo)	2026-01-26 ⁷
17	Aplicar encuesta de percepción de apropiación del Código de Ética al interior de la entidad.	Informe de percepción del código de ética	Subdirección de Talento Humano	2025-10-31
18	Elaborar autodiagnóstico del estado de los elementos de la política de integridad en la entidad.	Documento de Autodiagnóstico	Subdirección de Talento Humano	2025-12-15
19	Realizar revisión y actualización del Código de Ética en el marco de la observación del informe evaluación independiente del estado del sistema de control interno segundo semestre 2024.	Propuesta de ajuste del Código de Ética	Subdirección de Talento Humano	2025-12-15

MODELO ESTADO ABIERTO / DIÁLOGO Y CORRESPONSABILIDAD				
Ítem	Actividad	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
20	Publicar en la página web institucional los resultados del Plan de Acción 2025.	Información publicada en la página web	Dirección de Planeación y Desarrollo	2026-01-31

⁷ El Informe del tercer cuatrimestre será con corte 2025-12-31, el cual deberá ser enviado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
21	Publicar en la página web institucional la Ejecución Presupuestal Acumulada, iniciando con el mes de agosto, hasta noviembre de la presente vigencia.	Ejecución Presupuestal Acumulada	Subdirección Financiera	Mensual
22	Publicar en la página web institucional, las sentencias proferidas en el marco de la Ley 975 de 2005.	Sentencias publicadas (sección de Justicia Transicional)	Dirección de Justicia Transicional	2025-12-31
23	Publicar en la página web institucional, el consolidado de exhumaciones y entregas de cuerpos a familiares en el marco de la Ley 975 de 2005.	Consolidado publicado (sección de Justicia Transicional)	Dirección de Justicia Transicional	2026-01-26 ⁸
24	Publicar en la página web institucional, la programación de versiones libres y audiencias adelantadas en el marco de la Ley 975 de 2005.	Programación publicada (sección de Justicia Transicional)	Dirección de Justicia Transicional	2025-12-31
25	Publicar en la página web institucional los resultados de judicialización relevantes de la Delegada contra la Criminalidad Organizada y sus Direcciones Especializadas.	Boletín Operacional	Delegada contra la Criminalidad Organizada	2026-01-26 ⁹
26	Publicar en la página web institucional los resultados operativos de la lucha contra las finanzas de las organizaciones criminales en los territorios.	Reporte de resultados	Delegada para las Finanzas Criminales	2025-09-30 ¹⁰ 2026-01-26 ¹¹
27	Publicar en la página web institucional los resultados misionales de seguridad ciudadana que impactan los territorios.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-12-31

⁸ El consolidado del segundo semestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.

⁹ El Boletín del segundo semestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.

¹⁰ El Reporte del segundo cuatrimestre será con corte 2025-08-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.

¹¹ El Reporte del tercer cuatrimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
28	Fortalecer el acceso a la justicia a través de mecanismos alternativos de solución de conflictos para promover el diálogo y acercar la justicia a la ciudadanía.	Informe de Resultados Brigadas de Justicia Restaurativa	Delegada para la Seguridad Territorial	2025-09-30 2025-10-31 2025-11-30 2025-12-31
29	Publicar en la página web institucional las sentencias en casos de sindicalistas en el evento que sean proferidas.	Sentencias publicadas, en caso de ser proferidas	Dirección Especializada contra las Violaciones a los Derechos Humanos	2025-12-31
30	Publicar en la página web institucional las sentencias de amenazas contra defensores a los Derechos Humanos en el evento que sean proferidas.	Sentencias publicadas, en caso de ser proferidas	Dirección Especializada contra las Violaciones a los Derechos Humanos	2025-12-31
31	Publicar en la página web institucional los resultados de las judicializaciones relacionados con el eje temático de Propiedad Intelectual, específicamente la corrupción de alimentos, productos médicos o material profiláctico y licores, alterados, falsificados que atentan contra la salud pública de los colombianos, en el evento que se dé el resultado.	Resultados publicados, en el caso que se dé el resultado	Dirección Especializada contra las Violaciones a los Derechos Humanos	2025-12-31
32	Publicar en la página web institucional los resultados de las judicializaciones relacionadas con el eje temático de trata de personas y/o tráfico de migrantes, en el evento que se dé el resultado.	Resultados publicados, en el caso que se dé el resultado	Dirección Especializada contra las Violaciones a los Derechos Humanos	2025-12-31
33	Publicar en la página web institucional los resultados de las judicializaciones estructurales en el marco de la estrategia de investigación de deforestación en el territorio nacional, en el evento que se dé el resultado.	Resultados publicados, en el caso que se dé el resultado	Dirección Especializada para los Delitos contra los Recursos Naturales y el Medio Ambiente	2025-12-31



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
34	Publicar en la página web institucional los resultados de judicialización en contra de la minería ilegal en los territorios, en el evento que se dé el resultado.	Resultados publicados, en el caso que se dé el resultado	Dirección Especializada para los Delitos contra los Recursos Naturales y el Medio Ambiente	2025-12-31
35	Fortalecer la presencia institucional con la puesta en funcionamiento de Centros de Atención de la Fiscalía (CAF) en el territorio para facilitar el acceso a la justicia y agilizar la respuesta oportuna al usuario, en el evento que se inauguren.	Presentación del Centro de Atención de Fiscalía (CAF) inaugurado	Delegada para la Seguridad Territorial	2025-12-31
36	Elaborar Boletín operativo de los avances investigativos hacia el esclarecimiento en el marco de las estrategias de investigación y judicialización de homicidios en contra de Defensores de Derechos Humanos y graves afectaciones a Firmantes del Acuerdo de Paz. Así mismo, coordinar y evidenciar su publicación en la página web institucional con el área correspondiente.	Boletín elaborado, enviado y publicado	Unidad Especial de Investigación	2025-10-31 ¹² 2026-01-26 ¹³
37	Emitir lineamientos para actualizar la información de ubicación de Sedes y Despachos de la FGN. Así como actualizar la información que sea reportada por las dependencias en la aplicación geográfica con que cuenta la Entidad.	Lineamiento emitido e información reportada por las dependencias, actualizada en la aplicación geográfica	Subdirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	2025-10-31

¹² El Boletín del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar publicado en la fecha programada.

¹³ El Boletín del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
38	Realizar acciones de prevención del fenómeno de la corrupción, a través de la temática de la cultura de la legalidad, las cuales se dirigen a la comunidad en general haciendo énfasis en Niños, Niñas y Adolescentes (NNA).	Informe publicado en la página web institucional	Programa de Prevención Social del delito Futuro Colombia	2025-10-31 ¹⁴ 2026-01-26 ¹⁵
39	Emitir lineamientos para promover la actualización del Calendario de eventos institucionales, incluyendo los espacios de diálogo y participación ciudadana que se adelanten como ejercicios de rendición de cuentas. Así como actualizarlo con la información reportada.	Información reportada por las dependencias, actualizada en el "Calendario de actividades y eventos", del Menú "Transparencia y acceso a información" de la página web institucional	Dirección de Comunicaciones	2025-10-31

INICIATIVAS ADICIONALES / SERVICIO AL CIUDADANO				
Ítem	Actividad	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
40	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa interna y externa para la difusión de la Caracterización de los Usuarios de la Entidad.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
41	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa interna y externa para la difusión de los servicios de la Entidad contenidos en el Portafolio de Servicios y la existencia del Menú Atención y Servicios a la Ciudadanía.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30

¹⁴ El Informe del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar publicado en la fecha programada.

¹⁵ El Informe del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
42	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa interna y externa para la difusión de la Carta de Trato Digno.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
43	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa al interior de la Entidad, para la difusión de los aspectos contenidos en el Manual de Atención al Usuario.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
44	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa interna y externa para la difusión de los Canales de Atención al Ciudadano.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
45	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa interna sobre la responsabilidad de los Servidores públicos frente a los derechos de los ciudadanos.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
46	Divulgar previo diseño e implementación, campañas de comunicación con mensajes preventivos sobre los delitos de mayor impacto.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
47	Divulgar previo diseño e implementación, una campaña comunicativa interna y externa para dar a conocer la (s) herramienta (s) dispuesta (s) en la página web institucional, para el acceso de ciudadanos con algún tipo de discapacidad.	Registros de divulgación	Dirección de Comunicaciones	2025-11-30
48	Realizar adecuaciones locativas o mantenimientos en las sedes de la Entidad, con el propósito de mejorar el servicio y la atención al ciudadano.	Sedes intervenidas	Subdirección de Bienes	2025-12-31



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
49	Realizar seguimiento a la implementación de Señalética inclusiva en los modelos de atención de la FGN.	Informe	Dirección de Atención al Usuario, Intervención Temprana y Asignaciones	2025-11-15
50	Evaluar el funcionamiento del Centro de Contacto respecto al nivel de atención y nivel de abandono del total de interacciones recibidas.	Documento	Dirección de Atención al Usuario, Intervención Temprana y Asignaciones	2025-10-31 ¹⁶ 2026-01-26 ¹⁷
51	Desarrollar acciones formativas en temáticas relacionadas con el mejoramiento del servicio al ciudadano incluidas en el Plan Institucional de Formación y Capacitación (PIFC) 2025.	Acciones formativas ejecutadas	Dirección de Altos Estudios	2025-12-31
52	Fortalecer las competencias de los servidores del Proceso Gestión de Denuncias y Análisis de Información, a través de jornadas de sensibilización o capacitación.	Registros de asistencia física o virtual	Dirección de Atención al Usuario, Intervención Temprana y Asignaciones	2025-11-30
53	Socializar el Procedimiento para la recepción, tratamiento y seguimiento de las PQR.	Acta o Control de asistencia	Subdirección de Gestión Documental	2025-11-30
54	Elaborar informe de PQRS para identificar oportunidades de mejora en la prestación de los servicios de la Entidad, y publicarlo en la página web institucional.	Informe con oportunidades de mejora publicado	Subdirección de Gestión Documental	2025-10-31 ¹⁸ 2026-01-26 ¹⁹
55	Permitir el acceso a través del Chat del Centro de Contacto para la atención en temas relacionados con atención, orientación al usuario y recepción de la denuncia.	Registros de interacción del chat	Dirección de Atención al Usuario, Intervención Temprana y Asignaciones	2025-12-31

¹⁶ El Documento del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar en la fecha programada.

¹⁷ El Documento del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar en la fecha programada.

¹⁸ El Informe del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar publicado en la fecha programada.

¹⁹ El Informe del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
56	Aplicar encuesta semestral de percepción para medir la satisfacción de los usuarios del Programa de Protección y Asistencia de la FGN, en cuanto a la calidad del servicio de protección prestado.	Informe	Dirección de Protección y Asistencia	2025-11-30
57	Realizar análisis de recurrencia de PQRS, implementación de acciones para mejoramiento del servicio y seguimiento a la eficacia de las mejoras implementadas al Programa de Protección y Asistencia.	Informe o Acta	Dirección de Protección y Asistencia	2025-10-31 ²⁰ 2026-01-26 ²¹

INICIATIVAS ADICIONALES				
	Actividad	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
58	Elaborar el (los) Informe (s) de Seguimiento para el reporte de avance de los indicadores del Plan Marco de Implementación (PMI) C.428 ²² , C.429 ²³ y C.430 ²⁴ , y enviarlo (s) al área correspondiente de la Entidad, para su registro.	Informe (s) elaborado (s) y enviado (s) para su registro	Unidad Especial de Investigación	2025-10-31 ²⁵ 2026-01-26 ²⁶

²⁰ El Informe o acta del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar en la fecha programada.

²¹ El Informe o acta del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar en la fecha programada.

²² C.428. Imputaciones realizadas sobre los casos priorizados por la Unidad Especial de Desmantelamiento.

²³ C.429. Acusaciones sobre imputaciones realizadas.

²⁴ C.430. Porcentaje de organizaciones criminales judicializadas de las identificadas.

²⁵ El Informe del tercer trimestre será con corte 2025-09-30 y deberá estar elaborado y enviado en la fecha programada.

²⁶ El Informe del cuarto trimestre será con corte 2025-12-31 y deberá estar elaborado y enviado en la fecha programada.



Ítem	Actividad	Meta o Producto	Responsable	Fecha programada
59	Aplicar alguna de las herramientas que permiten revisar los criterios de accesibilidad de las páginas web, con el propósito de analizar que el sitio web oficial de la FGN cumpla mínimo con los estándares AA de la Guía de Accesibilidad de Contenidos Web versión 2.1 ²⁷ . ²⁸ Así como elaborar informe con los errores identificados y formular plan de trabajo para corregirlos o eliminarlos.	Herramienta aplicada, informe de resultados elaborado y Plan de Trabajo oficializado	Subdirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	2025-10-31
60	Elaborar informe de las acciones implementadas para corregir o eliminar los errores identificados con la evaluación de accesibilidad de la página web.	Informe de los errores corregidos o eliminados	Subdirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	2025-11-30
61	Elaborar plan de trabajo de acuerdo con el resultado del autodiagnóstico realizado de la implementación de la Política de Gobierno Digital.	Plan de trabajo	Subdirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	2025-09-30
62	Realizar seguimiento a la publicación de las hojas de vida de contratista por prestación de servicios en EL SIGEP de manera oportuna.	Informe bimestral, dirigido al Líder del Proceso	Subdirección de Gestión Contractual	2025-11-15 ²⁹ 2026-01-16 ³⁰

El Plan de Ejecución y Monitoreo (PEM) 2025 del PTEP fue adoptado mediante Resolución 0-0256 del 2025-08-27 "Por medio de la cual se adopta el Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) 2025-2029 de la Fiscalía General de la Nación, y se dictan otras disposiciones".

²⁷ Guía de Accesibilidad de Contenidos Web – Web Content Accessibility Guidelines - WCAG, por sus siglas en inglés, expedida por el World Web Consortium - W3C.

²⁸ O aquella que la modifique o derogue.

²⁹ El Informe bimestral será con corte 2025-10-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.

³⁰ El Informe bimestral será con corte 2025-12-31 y deberá estar publicado en la fecha programada.