

A INFORMACIÓN BÁSICA						
Ciudad	Villavicencio,		Fecha	2023	11	2
Lugar	Oficina Archivo Central					
Hora inicio	03:06 pm.		Hora fin	03:53 pm.		
Tema de la reunión	Comité de Archivo No. 1					
Dependencia que convoca	Dirección Seccional de Fiscalías					
Secretario (quien transcribe)	Dora Soler Mora		Coordinadora Gestión Documental			
IMPORTANTE 1. Diligencie digitalmente (evite su impresión, atendiendo políticas de cero papel)*. 2. Si el acta no es aprobada al finalizar la reunión, el secretario la elabora y remite vía correo electrónico a los asistentes, indicando el tiempo estimado para observaciones. Una vez cumplido el plazo, y si no hay pronunciamiento, ésta se entenderá aprobada. 3. El acta aprobada se envía en formato PDF a los asistentes vía correo electrónico. * Esta actividad la realiza el Secretario de la reunión.						

ASISTENTES**				
#	Nombre	Cargo	Dependencia	Correo electrónico
1	OLGA LUCIA RUBIO HERRERA	Asesor III	Sección Atención a Víctimas y Usuarios.	Olga.rubio@fiscalia.gov.co
2	VIVIANA VELASQUEZ CRUZ	Profesional de Gestión II	Subdirección Regional de Apoyo Orinoquia	Viviana.velasquez@fiscalia.gov.co
3	FERNANDO AYA GALEANO	Asesor III	Sección Fiscalías y Seguridad Ciudadana	Subdir.fiscaliasmet@fiscalia.gov.co
4	WILSON JIMENEZ DELGADO	Asesor III	Sección Policia Judicial CTI	Wilson.jimenez@fiscalia.gov.co
5	YESID MARTIN QUIJANO	Auditor Interno	Dirección Control Interno	Yesid.martin@fiscalia.gov.co
6	DORA SOLER MORA	Coordinadora	Sección Gestión Documental	Dora.soler@fiscalia.gov.co

**Formato control de asistencia (opcional).

ORDEN DEL DÍA	
1	Llamado a lista y verificación de quórum
2	Lectura acta anterior, revisión de compromisos
3	Solicitud aprobación eliminación archivo expedientes
4	Solicitud aprobación Cronograma transferencias documentales vigencia 2024
5	Proposiciones y varios

DESARROLLO
1. Llamado a lista y verificación de quórum; Siendo las 3:06 pm la Dra. Olga Lucia Rubio H, Asesor III de la Sección Atención a Víctimas y Usuarios actuando como Delegada del Dr. Justino Hernández Murcia, Director Seccional de Fiscalías, según email de la fecha, da un saludo a los miembros del Comité y hace la instalación; seguidamente se da lectura al Orden del día, siendo aprobado por los presentes. Se deja constancia que la Dra. Viviana Velasquez Cruz asiste como delegada de la Arq. Sury Andrea Serrato Lavao, Subdirectora Regional de Apoyo, según mensaje email de la fecha.

DESARROLLO
2. Lectura acta anterior y revisión de compromisos Por consenso se da lectura a los compromisos registrados en el acta No. 1 del 07 de marzo de 2023, así: - Solicitar por la Subdirección Regional de Apoyo sensibilización en gestión documental a la Subdirección Nacional de Gestión Documental: Se llevó a cabo la sensibilización a los servidores de la Unidad de Fiscalías de Granada, el 29 de marzo por parte del Dr. Oscar Fabian Moreno de la Subdirección Nacional de Gestión Documental, con el acompañamiento del Ing. Luis Visley Aponte como Delegado al Archivo Central por la Dirección Seccional. En esta ocasión se concluyó que había un volumen significativo de archivo inactivo de expedientes en los despachos, situación crítica toda vez que el Archivo Satélite no podía recibir estas transferencias por no disponer de espacio. De otra parte se acordó que inicialmente harían transferencia documental al Archivo Central en Villavicencio de 500 cajas de un total de 1000 programadas. - Realizar visita de diagnóstico para proyectar jornada de intervención de archivo en la Unidad de Fiscalías de Granada: El 21 de marzo se realizó visita con el Ing. Luis Visley y la Coordinadora de Gestión Documental, y en general se determinó que la intención era desocupar el archivo satélite para que a futuro se pueda recibir transferencias; sin embargo se observó que allí existe archivo de Ley 906 en etapa de juicio por lo que se debe hacer una depuración para someterlo a eliminación ya que por normatividad no puede ser recibido en el Archivo Central y como compromiso se deberá reiterar a cada Coordinador la aplicación de los conceptos jurídicos que indican la disposición final de estos documentos, así como los de ley 600; se manifiesta al comité que en este sentido la eliminación debe darse previa aprobación del Comité de Archivo, seguido de una publicación en la página web de la entidad. - Plan de trabajo de jornada Se proyectó inicialmente un plan de trabajo con el ing. Luis Visley, para el cual se contaría con el apoyo de estudiantes; no obstante se dio lugar al envío de cada una de las planillas y/o formatos de inventario de expedientes y archivo administrativo a la Coordinadora para su revisión y observaciones del caso, así como asignar la numeración interna en el Archivo Central. Como resultado los días 7 y 8 de septiembre el Archivo Central en jornada desarrollada en la Unidad de Granada las servidoras Nancy Violeta Hurtado y Dora, recibieron en transferencia documental 382 cajas de archivo a las diferentes dependencias, quedando pendiente por transferir 118 cajas de archivo; así mismo se informa al Comité que el día 26 de octubre pasado la servidora Andrea Yolima Rivero, responsable del archivo satélite de esa Unidad hizo entrega directamente en el archivo central de 86 cajas, quedo solamente 32 cajas cuyo compromiso de entregar las cajas pendientes en la primera semana de noviembre 2023. El comité recomienda hacer seguimiento para el cumplimiento del objetivo. 3. Solicitud aprobación eliminación archivo expedientes Se presenta a consideración del Comité para aprobación la eliminación de 71 cajas de archivo con un total de 722 expedientes procesos de ley 600 y 906 contenidas en 11 transferencias documentales; igualmente se presenta al Comité la carpeta serie documental 002-36 Actas de eliminación que contiene los soportes como FUID y/o Inventario y demás documentos conforme al procedimiento de gestión de archivo. Se anexa cuadro "Transferencias Documentales para Eliminación", el cual hace parte de la presente acta.

DESARROLLO
Luego de la verificación de los soportes por parte del comité, en pleno procede a aprobar la eliminación antes mencionada. Por lo anterior se procede a solicitar la publicación en la página web de la entidad y finalmente entregarlo a eliminación mediante contrato de permuta. 4. Solicitud aprobación del Cronograma Transferencias Documentales 2024 Se presenta el cronograma con un total de 142 transferencias programadas, de las cuales 99 corresponden al área de Fiscalías, CTI 29 y a la Subdirección Regional de Apoyo a la Gestión 14. Se menciona que el memorando mediante el cual se dará a conocer el cronograma, contiene información precisa para que sea tenida en cuenta en la organización del archivo a transferir, así mismo que si alguna dependencia no está incluida, esta deberá acogerse a la fecha a la cual le corresponde su Unidad u oficina. Luego de unas observaciones respecto de la ubicación de despachos las cuales deben ajustarse, en pleno el Comité de Archivo procede a aprobar el Cronograma de transferencias presentado para la vigencia 2024 y el mismo se debe socializar a los servidores de esta Seccional. Se anexa el cronograma y hace parte de la presente acta.

COMPROMISOS			
#	Compromiso	Responsable(s)	Fecha de entrega
1	Socializar conceptos jurídicos para eliminación de expedientes a Coordinadores Unidad de Fiscalías Granada.	Dora Soler Mora	Antes del 30 noviembre 2023
2	Socializar mediante memorando de la Subdirección Regional de Apoyo el Cronograma de transferencias documentales 2024	Dora Soler Mora	Antes del 15 de noviembre 2023
3	Solicitar publicación en la página web de la entidad de las transferencias a eliminación	Dora Soler Mora	Antes del 30 de noviembre 2023

INFORMACIÓN BÁSICA					
Ciudad	Villavicencio	Fecha	2023	11	02
Lugar	Oficina Archivo Central				
Hora inicio	03:06 p.m.	Hora fin	03:53 p.m.		
Tema de la reunión	ACTA DE ELIMINACION No1 DEL 02 DE NOVIEMBRE DE 2023				
Dependencia que convoca	Dirección Seccional de Fiscalías				
Secretario (quien transcribe)	Dora Soler Mora		Técnico		
IMPORTANTE 1. Diligencie digitalmente (evite su impresión, atendiendo políticas de cero papel)*. 2. Si el acta no es aprobada al finalizar la reunión, el secretario la elabora y remite vía correo electrónico a los asistentes, indicando el tiempo estimado para observaciones. Una vez cumplido el plazo, y si no hay pronunciamiento, ésta se entenderá aprobada. 3. El acta aprobada se envía en formato PDF a los asistentes vía correo electrónico. * Esta actividad la realiza el Secretario de la reunión.					

ASISTENTES**				
#	Nombre	Cargo	Dependencia	Correo electrónico
1	OLGA LUCIA RUBIO HERRERA	Asesor III	Sección Atención a Víctimas y Usuarios	Olga.rubio@fiscalia.gov.co
2	VIVIANA VELASQUEZ CRUZ	Profesional de Gestión II	Subdirección Regional de Apoyo Orinoquia	Viviana.velasquez@fiscalias.gov.co
3	FERNANDO AYA GALEANO	Asesor III	Seccional Fiscalías y Seguridad Ciudadana	Subdir.fiscaliasmet@fiscalia.gov.co
4	YESID MARTIN QUIJANO	Auditor Interno	Dirección Control Interno	Yesid.martin@fiscalia.gov.co
5	WILSON JIMENEZ DELGADO	Asesor III	Sección Unidad Policia Judicial	Wilson.jimenez@fiscalia.gov.co
6	DORA SOLER MORA	Coordinadora	Sección Gestión Documental	Dora.soler@fiscalia.gov.co
**Formato control de asistencia (opcional).				

ORDEN DEL DÍA	
1	Solicitud Aprobación Eliminación Archivo transferencia documentales vigencia 2022 Y 2023

DESARROLLO
1. Solicitud aprobación Eliminación archivo transferencias documentales 2022 y 2023 Se presenta ante el Comité de Archivo cuadro que relaciona 11 transferencias documentales para eliminación de diferentes despachos, con un total de 71 cajas de archivo y 722 expedientes procesos penales, recibidos en el periodo comprendido entre el 22 de noviembre de 2022 y el 12 de octubre del 2023. Se anexa cuadro de transferencias para eliminación que hace parte de la presente acta. De otra parte se presenta la transferencia de la Fiscalía 15 Seccional Administración Pública recibida el 05 de diciembre del 2022, siendo aprobada su eliminación por cuanto no tienen relación con la JEP. Las transferencias documentales con disposición final Eliminación entregadas en la actual vigencia por las Fiscalías 15, 10, 19, 3, 6, 25, 6, Seccional; 10, 7, Especializada; 47, 14, 47 Local CAVIF; 105 Especializada Justicia Transicional, es aprobada la eliminación por el Comité, teniendo en cuenta que algunas corresponden a delitos de administración pública y ley 600/2000 y no a delitos de la JEP. Los soportes y/o formatos de transferencia documental reposan en la carpeta administrativa ACTAS DE ELIMINACION DOCUMENTAL SERIE 002-36 de las vigencias ya citadas.

DESARROLLO
Por lo anterior se informa al Comité que conforme al acuerdo 044 de 2019 se procederá a enviar los formatos de transferencia aprobadas a la Subdirección de Gestión Documental para su publicación a la página web y que una vez cumplido este requerimiento que es de 60 días y de no haber pronunciamiento alguno se hará entrega para su eliminación final mediante contrato de permuta. Se deja constancia que la eliminación se llevara a cabo mediante el proceso de picado de papel a través de la empresa contratista de permuta, en las instalaciones del Archivo Central, sede carrera 22 No. 8C-258 Barrio la Primavera, donde se encuentra la documentación referida, en presencia de la coordinadora Sección Gestión Documental y Delegado de la dirección de Control Interno.

COMPROMISOS			
#	Compromiso	Responsable(s)	Fecha de entrega
1	Solicitar la publicación en la página web de la entidad	Dora Soler Mora	Antes del 30 de noviembre 2023



FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

**FORMATO SOLICITUD ELIMINACIÓN
DOCUMENTAL**

Código: FGN-AP03-F-40

Versión: 01

Fecha de solicitud de eliminación de documentos

FECHA: DÍA: 3

MES: febrero

AÑO: 2023

DEPENDENCIA: Fiscalía 10 Especializada - Unidad Vida.

Considerando

En cumplimiento con los tiempos establecidos en el Tabla de Retención Documental (TRD) y de acuerdo con su disposición final, se remiten los documentos relacionados en el Formato Único de Inventario, Transferencia y/o Descarte documental, con el fin de ser sometidos al proceso de eliminación, (1) por tratarse de documentos sustantivos que ya cumplieron con los tiempos establecidos y no requieren su conservación total, toda vez que han perdido sus valores documentales primarios (administrativo, jurídico, legal, fiscal o contable) y secundarios (histórico, cultural, científico) o (2) se trate de documentos de apoyo cuya eliminación está permitida por la norma archivística según Acuerdo No. 042 de 2002 del AGN artículo 4, numeral 7, párrafo.

Documentos a eliminar

Documentos sustantivos



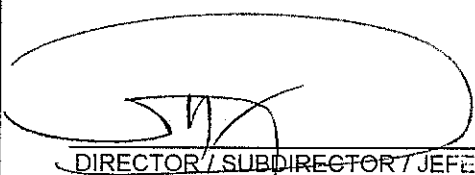
Documentos de apoyo



Contenidos en

No. de Paquetes tres

No. de Carpetas

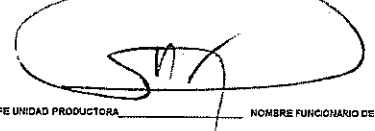

DIRECTOR / SUBDIRECTOR / JEFE DE DEPARTAMENTO O UNIDAD

ANEXOS: Formato Único de Inventario, Transferencia y/o Descarte

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO, TRANSFERENCIA O DESCARTE EXPEDIENTES PROCESOS PENALES Y DE EXTINCIÓN DE DOMINIO		Código: FGN-AP03-F-03 Versión: 03		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO, TRANSFERENCIA O DESCARTE EXPEDIENTES PROCESOS PENALES Y DE EXTINCIÓN DE DOMINIO		Código: FGN-AP03-F-03 Versión: 03

Disposición Final		ELIMINACION		Disposición Final		ELIMINACION		CONSECUTIVO TRANSFERENCIA	
Nombre Oficina Productora		FISCALIA 10 ESPECIALIZADA UNIDAD DE VIDA E INTEGRIDAD PERSONAL		Nombre Oficina Productora		10 ESPECIALIZADA UNIDAD DE VIDA E INTEGRIDAD PE			

No. Correl	CODIGO		AUTOR	CONDICION- ESTADO DEL PROCESO	DENUNCIANTES	SINDICADOS/VICTIMAS/AFFECTADOS	DELITOS	CUADERNOS				ELEMENTO	RADICADO	FECHAS EXTRINSECAS						No. Caja o Paquete	CAJA DEFINITIVA ARCHIVO CENTRAL	NUMERO DE CUADERNOS O ELEMENTOS	UBICACION DE LOS CUADERNOS O ELEMENTOS	OBSERVACIONES: CUADERNOS ORIGINALES Y ANEXOS
	DEP.	SERIE 000-000						AAAA	MM	DD	FINAL													
											AAAA			MM	DD									
1	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: WILMER ALEXANDER BOHORQUEZ RESTREPO	RICAURTE VERGARA GARCIA	HOMICIDIO	1	196	N/A	N/A	N/A	500016000567202002612	2020	10	18	2021	06	02	1	N/A	1	1	N/A
2	20340	062-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: CRISTIAN CAMILO SALAS ORTIZ	SNEYDER ALFONSO LEMUS GUTIERREZ	HOMICIDIO	1	280	N/A	N/A	N/A	505686000575201800209	2018	11	29	2020	07	30	1	N/A	3	2-4	CO2:136 FOLIOS Y CO3-147 FOLIOS
3	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: ARISTIDES JIMENEZ RUIZ	JOSE HORACIO RAMIREZ COTRINA	HOMICIDIO	1	230	N/A	N/A	N/A	503306000581201900021	2019	04	30	2022	03	22	1	N/A	1	5	N/A
4	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: URBANO ARDILA QUIROGA	WINNER ANDRES AGUILAR MARTINEZ	HOMICIDIO	1	289	N/A	N/A	N/A	500016000564201804113	2018	06	23	2018	12	30	1	N/A	1	6	N/A
5	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: HANILLY YELITZA HERNANDEZ CASTRO	EDWIN FERNEY ORTIZ OBANDO	FEMINICIDIO	1	133	N/A	N/A	N/A	506896105642201885110	2018	07	23	2021	10	26	1	N/A	1	7	N/A
6	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: NESTOR HAPARRO WERPAJOSKY Y OTROS	JUNIOR MIGUEL GOMEZ FERNANDEZ Y OTROS	HOMICIDIO	1	33	N/A	N/A	N/A	506896000573202000004	2021	04	16	2021	11	23	2	N/A	1	1	N/A
7	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: YESID ALBERTO NIETO DUARTE	JAIRO DIAZ GOMEZ	HOMICIDIO	1	80	N/A	N/A	N/A	505736000562202000122	2020	05	28	2021	10	28	2	N/A	1	2	N/A
8	20340	062-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: JHON SMIT ALDANA RIOS	WILMAR DANIEL VILLADIEGO JIMENEZ	HOMICIDIO	1	33	N/A	N/A	N/A	506896000573202000103	2021	02	17	2021	10	24	2	N/A	1	3	N/A
9	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	GLADYS TIRADO TRASLAVIÑA y JEFERSON ANDRES AREVALO	GUILLERMO ARIZA VARGAS	HOMICIDIO	1	97	N/A	N/A	N/A	505906100000201900001	2019	01	04	2020	08	11	2	N/A	1	4	N/A
10	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: FABIO HERNAN CARVAJAL WARNER	CARLOS ALIPIO MALDONADO DELGADO	HOMICIDIO	1	39	N/A	N/A	N/A	506896000573202100001	2021	02	22	2022	03	01	2	N/A	1	5	N/A
11	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: ANDRES MAURICIO CESPEDAS CHAVES Y OTROS	VICTOR ALFONSO QUIROGA GONZALEZ	HOMICIDIO	1	13	N/A	N/A	N/A	503136000559202000090	2020	07	09	2020	07	07	2	N/A	1	6	N/A
12	20340	051-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO	JUANCARLOS CALDERON PRADA	HOMICIDIO	1	14	N/A	N/A	N/A	500016000000201900254	2019	09	13	2019	11	26	2	N/A	1	7	N/A
13	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: ALBEIRO BONILLA MENESES	ANDERSON PARDO GONZAGA	HOMICIDIO	1	60	N/A	N/A	N/A	500016000567201902224	2020	11	17	2021	04	07	2	N/A	1	8	N/A
14	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: FABIAN ALFONSO ALVAREZ ZARATE	JAIR ADRIAN OROZCO GARCIA	HOMICIDIO	1	33	N/A	N/A	N/A	500066000558202000303	2020	03	04	2021	02	01	2	N/A	1	9	N/A
15	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: MILTON ALCIDES BELTRAN PRIETO	ANDERSON DAVID ROJAS MARTINEZ	HOMICIDIO	1	82	N/A	N/A	N/A	506066000000202000005	2020	09	04	2020	02	11	2	N/A	1	10	N/A
16	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: JUAN DAVID CAMPOS FLOREZ	FERNANDO GAVIRIA PRIETO	HOMICIDIO	1	71	N/A	N/A	N/A	506836000577201900045	2019	12	18	2021	11	23	2	N/A	1	11	N/A
17	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: NIVARDO HUMBERTO VANEGAS BERNAL Y OTROS	YORLEY BERRIO CONTRERAS	HOMICIDIO	1	199	N/A	N/A	N/A	505736000562201900433	2019	11	12	2020	07	01	2	N/A	1	12	N/A
18	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO	NELSON BARCO SAGNHEZ	HOMICIDIO	1	239	N/A	N/A	N/A	505906105599201880017	2019	01	30	2020	12	24	2	N/A	1	13	N/A
19	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	JOSE DIN DAWERTH PEÑA GUTIERREZ	OSCAR ELON LAVERDE HERNANDEZ	HOMICIDIO	1	34	N/A	N/A	N/A	505736000562201900005	2019	10	28	2021	09	28	2	N/A	1	14	N/A
20	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: FRANCISCO ERLEY CASTRO RAMIREZ	ROBINSON JAVIER MOSQUERA TAYO	HOMICIDIO	1	111	N/A	N/A	N/A	500066105640201880199	2018	08	02	2019	06	20	3	N/A	1	1	N/A
21	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: JOSE MAURICIO MURCIA CASTRO	PEDRO NEL JIMENEZ	HOMICIDIO	1	51	N/A	N/A	N/A	503186108483201885033	2018	06	25	2019	03	18	3	N/A	1	2	N/A
22	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: ANDRES EFRAIN VALERO LINARES	FABIO JARAMILLO	HOMICIDIO	1	134	N/A	N/A	N/A	500066000570201700146	2017	05	09	2018	02	20	3	N/A	1	3	N/A
23	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	MARIO DUMAR ROJAS ACOSTA	JHON ALEJANDRO BOHORQUEZ TORRES	HOMICIDIO	1	20	N/A	N/A	N/A	502266100000201900003	2019	11	06	2018	02	21	3	N/A	1	4	N/A
24	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: LUIS FABIO ARRIETA GONZALEZ	JOSE ENRIQUEN PEÑA BELTRAN	HOMICIDIO	1	89	N/A	N/A	N/A	506896105594201780084	2017	05	22	2019	11	08	3	N/A	1	6	N/A
25	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: DANIEL RONDON	CARLOS ALBERTO DAGUA DELGADO	HOMICIDIO	1	39	N/A	N/A	N/A	506896105642201985192	2019	08	26	2021	07	21	3	N/A	1	6	N/A
26	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: ALBEIRO BONILLA MENESES	BRAYAN ANDRES SOMBRERERO CORREA	HOMICIDIO	1	64	N/A	N/A	N/A	505906105599201985015	2019	01	30	2019	10	02	3	N/A	1	7	N/A



JEFE UNIDAD PRODUCTORA



NOMBRE FUNCIONARIO DE ARCHIVO

03-02-2023

FECHA DE RECIBIDO

PAG. 1

Copia: 3

Cartas: 30

Página 1 de 1

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO, TRANSFERENCIA O DESCARTE EXPEDIENTES PROCESOS PENALES Y DE EXTINCIÓN DE DOMINIO		Código: FGN-AP03-F-03 Versión: 03		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO, TRANSFERENCIA O DESCARTE EXPEDIENTES PROCESOS PENALES Y DE EXTINCIÓN DE DOMINIO		Código: FGN-AP03-F-03 Versión: 03

Disposición Final			ELIMINACION					Disposición Final			ELIMINACION					CONSECUTIVO TRANSFERENCIA								
Nombre Oficina Productora			FISCALIA 10 ESPECIALIZADA UNIDAD DE VIDA E INTEGRIDAD PERSONAL					Nombre Oficina Productora			10 ESPECIALIZADA UNIDAD DE VIDA E INTEGRIDAD PE													
No. Correl	CODIGO		AUTOR	CONDICIÓN- ESTADO DEL PROCESO	DENUNCIANTES	SINDICADOS/VÍCTIMAS/AFFECTADOS	DELITOS	CUADERNOS				ELEMENTO	RADICADO	FECHAS EXTRIMAS						No. Caja o Paquete	CAJA DEFINITIVA ARCHIVO CENTRAL	NUMERO DE CUADERNOS O ELEMENTOS	USUCACIÓN DE LOS CUADERNOS O ELEMENTOS	OBSERVACIONES: CUADERNOS ORIGINALES Y ANEXOS
	DEP.	SERIE 000-000						ORIG	FLS	COP	FLS			INICIAL			FINAL							
														AAAA	MM	DD	AAAA	MM	DD					
27	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	SHERLEY MARIA TORO RAMIREZ VICTIMA: EDWIN ALBEIRO GALINDO CÁRDENAS	JOSE DANIEL SIERRA PERALTA	HOMICIDIO	1	176	N/A	N/A	N/A	503136000559201800412	2020	05	18	2019	12	12	3	N/A	1	8	N/A
28	20340	052-04	FISCALIA 10 ESPECIALIZADA, LEOPOLDO HERNANDEZ RIVERA	SENTENCIA CONDENATORIA A	DE OFICIO VICTIMA: LUIS ALFREDO TISOY TISOY	MICHELL SANTIAGO QUINTANA QUIRÓNEZ	HOMICIDIO	1	263	N/A	N/A	N/A	506056000582202000180	2020	11	07	2022	02	18	3	N/A	1	9	N/A

JEFE UNIDAD PRODUCTORA _____ NOMBRE FUNCIONARIO DE ARCHIVO _____

FECHA DE RECIBIDO 103-02-2023 PAG. 2